

MEMORIA DE ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS ECONÓMICOS Y RECURSOS PARA LA GESTIÓN 2019

La subdirección de Asuntos Económicos y Recursos para la Gestión (AERG), se encarga de las siguientes áreas:

- Área económica
- Servicio de Informática
- Servicio de Biblioteca
- Servicio de Publicaciones
- Servicio de Cafetería
- Gabinete de Comunicación

Todas ellas dependen finalmente del Director, quien delega dichas funciones en el Subdirector AERG. El presente documento resume las actividades de sus áreas durante el año 2019.

1. ASUNTOS ECONÓMICOS Y RECURSOS PARA LA GESTIÓN

El presente punto resume las actividades de relativas a los asuntos económicos de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agronómica, Alimentaria y de Biosistemas en la Universidad Politécnica de Madrid realizadas en el año 2019.

1.1 Resumen de la memoria económica 2019

La Memoria Económica se elabora en cumplimiento del art. 197 de los Estatutos de la UPM. Incluye todas las actividades relacionadas con la gestión económica de los



distintos presupuestos de la Escuela realizada durante el año 2019 (hasta 21 de diciembre de 2019)

1.2 Objetivos del presupuesto

Los objetivos del Presupuesto 2019 van alineados con los objetivos propuestos para los presupuestos generales de la UPM y son los siguientes:

- Existencias, Suministros.
- Viajes de prácticas de los Alumnos.
- Reparaciones y mantenimiento.
- Inversiones en infraestructuras
- Inversiones en plataforma tecnológica.
- Fomento de la Internacionalización.
- Acciones de responsabilidad social.
- Fomento del desarrollo científico y la innovación tecnológica.
- Mejora en la calidad de las enseñanzas.
- Difusión de la actividad de la Universidad.



1.3 Estado del presupuesto de la Escuela 2019 (a 21/12)

Grupo Presupuestario	Proyecto Presupuesto ETSIAAB	Presupuesto efectivo ETSIAAB	Saldo
20 Arrendamientos y cánones	1500	1.500,00	0,00
21 Reparaciones, mantenimiento y conservación	71500	76.500,00	326,07
22 Material, Suministros y otros	187483,19	164.216,73	3.477,63
221.00 Energía	500.000,00	416.778,47	790,74
221.01 Agua	70000	79.000,00	1.924,66
221.02 Gas	140000	153.358,20	0,00
221.03 Combustibles	5000	7.000,00	60,57
226.01 Atenciones protocolarias y representativas	1000	1.000,00	10,08
23 Indemnizaciones por razón de servicio	1000	1.000,00	310,76
6 Inversiones reales	80.759,14	80.759,14	857,80
Total	1.018.242,33	981.112,54	7.758,31
Presupuesto/Gasto Efectivo			
Telefonía móvil y fija (IP)	15380,32		
Revistas	14.910,73		

Como ocurre en cada ejercicio, la diferencia entre el proyecto de presupuesto y el presupuesto efectivo depende de los ingresos efectivos generados y liberados

1.3.1 Gastos en viajes de prácticas

Se han sufragado total o parcialmente 48 viajes de prácticas, con un coste total de 23.866,24 €. Habitualmente este coste se ha dividido en 75% por la Escuela y 25% restante por el Departamento o departamentos implicados.

1.4 Ejecución Material Fungible, RMS y Equipamiento Docente 2019

En el ejercicio 2019 la partida destinada a Equipamiento Docente fue comunicada a lo largo del año. Sin embargo, la partida para RMS y Material Fungible fue incorporada al presupuesto general de la Escuela desde la comunicación del presupuesto.

1.5 Ingresos no consolidados 2019 (exceptuando cánones investigación)



CONCEPTO	2019 (provisional)
Cánones de Cafetería	17850,40
Otros ingresos (Fotovoltaica)	7070,03
Seguros	50406,55
Alquileres, cesión de Espacios	25970,49
Total	56297,47

1.6 Cánones de investigación 2019

2019
64000,00

1.7 Fuentes de financiación públicas-privadas 2019

PARTIDA	2019 (provisional)	
PRESUPUESTO ESCUELA (consolidado + no consolidado)	1.018.242,33	91%
RMS	Inc. En presto	0%
EQUIPAMIENTO DOCENTE	72.348,74	6%
FUNGIBLE	33.548,96	3%
total	1.124.140,03	100%
CÁNONES INVESTIGACIÓN LIBERADOS	64.000,00	6%
INGRESOS GENERADOS ESCUELA	68.741,32	6%
Total Generada	132.741,32	12%

1.7.1 Ingresos por cesión de espacios

Se han realizado 22 cesiones de espacios para eventos y actos tales como oposiciones, grabaciones filmográficas, reuniones o congresos. Esta actividad ha generado unos ingresos brutos de 33.410,35 €



2. SERVICIO DE INFORMÁTICA

Las actividades que ha desarrollado el servicio de informática durante el año 2019 se detallan a continuación, así según la naturaleza de las mismas:

2.1 Atención en las Aulas de informática

- Reinstalación de todas las aulas con ordenadores (sistema operativo y software actualizado) para iniciar el curso 2019/2020.
- Renovación de los equipos de las aulas 1i y D1.
- Reparaciones Hardware.
- Instalación de Software específico para la docencia.

2.2 Red y Servidores.

- Mantenimiento de servidores (actualizaciones, copias de seguridad, planificación para la renovación de infraestructura hardware y software).
- Migración de los servidores www1, Sistemas de reservas, Limesurvey e Intranet al IaaS de Montegancedo.
- Unificación de tablas de enrutamiento y políticas de filtrado a nivel 3 en el router de la ESTSIAAB y configuración del SSG320 de Agrícolas para trabajar en alta disponibilidad.
- Liberación de direcciones IP que estaban sin uso.
- Puesta en producción de la fibra monomodo de interconexión de la Biblioteca con la Escuela y de la ETSIAAB con el exterior.
- Despliegue y configuración de la conexión de la ETSIAAB con la escuela de Aeronauticos e INEF.
- Integración de forma completa de la red de la Escuela al anillo del campus.
- Configuración y puesta en producción de los protocolos dinámicos de enrutamiento OSPF NSSA y VRRP para disponer de alta disponibilidad en la interconexión de fibra de la Escuela con el exterior.
- Replanteamiento y reasignación de los Root Bridge mejorando notablemente la consistencia de la red.
- Unificación de las redes de telefonía IP y Wifi a nivel 2 de las Antiguas redes de Agronomos y Agrícolas para poder trabajar con VRRP.



- Actualización y configuración de los AP wifi de los edificios de Agrícolas y Campos de Practicas, retirando la tecnología Juniper ya obsoleta y finalizar el paso de toda la Escuela a la plataforma Cisco.
- Implementación de políticas de protección frente a tormentas de broadcast y multicast con un límite del 5%.
- Instalación y configuración de transceptores XFP 10GE LRC para mejorar el conexionado al anillo del campus pasando de 1G a 10G de velocidad de salida de la ETSIAAB.

2.3 Atención a departamentos, estudiantes y servicios centrales.

- Proporcionar los parámetros para la conexión a la red de comunicaciones.
- Ayuda en la configuración de impresoras de red en los ordenadores.
- Problemas relacionados con el correo electrónico.
- Fallos en la conexión a la red inalámbrica.
- Incidencias relativas a virus informáticos.
- Diagnóstico de errores de software y hardware.
- Asesoramiento en la instalación del software disponible por los distintos convenios y de libre uso, incluido el nuevo portal software.upm.es
- Información, asesoramiento y gestión de incidencias relacionadas con distintas oleadas de correos maliciosos (ransomware, phishing, extorsión...)
- Asesoramiento en la reinstalación de equipos y migración de Windows 7 a Windows 10
- Asesoramiento y atención de incidencias en equipos de profesores, PAS y estudiantes sobre: acceso a Eduroam, conexión de red privada virtual (VPN) e instalación de software con acuerdo de licencia UPM.

2.4 Programación

- Gestión de la intranet de la ETSIAAB: engloba, básicamente, mantenimiento de software y elaboración/actualización de documentación.
 - Mantenimiento correctivo de las incidencias reportadas por el usuario.
 - Mantenimiento adaptativo por la migración del servidor de la escuela donde se hospedaba la intranet a un servidor situado en el campus de la UPM de Montegacedo. Adaptación de los tipos de datos de los campos de la base de datos debido al cambio de motor de base de datos (se planificó el cambio a 'MariaDB' como SGBD inducido por una nueva versión de sistema operativo).



- Mantenimiento perfectivo para añadir mejoras consideradas por el usuario en cuanto a la visualización de las titulaciones y guías de aprendizaje de las asignaturas mostradas en la intranet. En la apertura del curso académico, volcado de la información de las asignaturas ya existentes del anterior y actualización pertinente de los datos actuales que ha considerado la subdirección pertinente. Incorporación de nuevas titulaciones del plan de estudios en la intranet, tanto de grados como de másteres, con su correspondiente modificación de software.
 - Mantenimiento preventivo. Modificación del software de la intranet para mejorar su calidad y mantenibilidad a lo largo de los años. La adaptabilidad de los tipos de datos de la BD al nuevo SGBD ha implicado una mejora en la homogeneización del modelo de BD. Encapsulamiento de funciones para mejorar la reusabilidad y legibilidad.
 - Elaboración y actualización de documentación. Elaboración de un manual sobre la elaboración de enlaces a la intranet desde la web de la escuela para visualizar las guías de aprendizaje de las asignaturas. Actualización de la documentación de la intranet acorde con los cambios producidos en ésta debido a su mantenimiento.
-
- Mantenimiento y desarrollo de nuevos cuestionarios e informes de prácticas externas de la ETSIAAB. Formación y apoyo continuo en el manejo de la plataforma de cuestionarios al personal de la oficina de prácticas, así como elaboración de manuales de usuario orientados a guiar en su manejo. Actualización de la versión de la plataforma y adecuación de las necesidades de la oficina a ésta, implicando un desarrollo de los informes que genera la plataforma y cambios en los campos de los formularios.

 - Asistencia técnica, mantenimiento y documentación de la plataforma de encuestas 'Limesurvey'. Formación y apoyo en el manejo de dicha plataforma a otras unidades de la escuela para la gestión de las encuestas realizadas por servicios informáticos o para la elaboración de sus propias encuestas. Elaboración de manuales describiendo la parte de la funcionalidad de la plataforma de la que hacen uso estas unidades.



- Asistencia técnica, mantenimiento y documentación del sistema de reserva de aulas 'Booked'. Elaboración de documentación y formación a los departamentos correspondientes para la creación de nuevos recursos en la plataforma. Desarrollo de una nueva funcionalidad en la plataforma que permite la subscripción al 'feed' de una planificación del sistema de reserva de aulas, con el correspondiente desarrollo software y documentación asociada.

3. SERVICIO DE BIBLIOTECA

3.1 Servicios

Durante el 2019 la biblioteca de la ETSIAAB ha continuado prestando servicio a numeroso público tanto de la propia Escuela como en general de la UPM, dado que es una de las bibliotecas con horario ampliado de apertura en época de exámenes.

3.1.1 LOCALES Y EQUIPAMIENTO

Dispone de 630 puestos de lectura (se incluyen las salas de estudio y las salas para trabajo en grupo). Los fines de semana se ofertan 535 puestos de lectura

3.1.2 HORARIOS

- De 8:30 a 21:00 de lunes a viernes
- De 9:00 a 21:30 sábados, domingos y festivos
- Horario ampliado en 2019: enero, abril, mayo, junio, octubre, noviembre y diciembre. Dentro de esta ampliación se realizó un proyecto piloto durante 5 días con apertura las 24 h

3.1.3 COLECCIONES

Fondos bibliográficos informatizados: 64.517 títulos, 107.783 volúmenes

Monografías en papel

-98.137 volúmenes

-2007 libros ingresados en el año 2019, la mayoría procedentes de los departamentos de la ETSIAAB o de donaciones

Publicaciones periódicas en papel

1951 títulos: 37 suscripciones y 93 en curso de recepción

Revistas electrónicas y Bases de datos

Digitalización de fondo histórico

300 libros



Archivo Digital

4.125 documentos publicados (incluye artículos, ponencias, tesis y proyectos)

3.1.4 Servicios en 2019

Préstamo domiciliario

8.054 préstamos y renovaciones de libros

Préstamo interbibliotecario

212 documentos obtenidos de REBIUN y extranjero

28 documentos servidos a REBIUN

267 documentos adicionales servidos al PDI de la ETSIAAB

Préstamo de ordenadores portátiles

11.527 préstamos

Se realizaron tareas de **formación de usuarios** y de **extensión bibliotecaria**, colaborando con las exposiciones organizadas por el SBU

3.2 Política de adquisiciones y renovaciones en el año 2019

Compra monografías: 2.947,73€

Renovación del concurso de publicaciones periódicas:

revistas extranjeras 11.759,81 €

revistas españolas 2.391,78 €

total 14.151,59 €

3.3 Proceso de fusión de las colecciones de las dos bibliotecas:

Durante el año 2019 la biblioteca de la ETSIAAB ha continuado con los trabajos de fusión, ordenación y señalización de las colecciones bibliográficas procedentes de las dos antiguas bibliotecas de la E.U.I.T. Agrícola y de la E.T.S.I. Agrónomos tanto de los libros y revistas más recientes ubicados en la zona de libre acceso como de los libros y revistas menos recientes e históricos ubicados en los depósitos del edificio.

4. SERVICIO DE PUBLICACIONES



4.1 Presentación del servicio

El servicio de publicaciones tiene dos sedes y lo forman 5 personas. La sede en el Edificio Agrícolas y la sede del Edificio Agrónomos, de nueva habilitación. Los horarios de ambas sedes están en la página web de la Escuela. La gestión económica del servicio lo gestiona la Fundación Premio Arce de la Escuela.

Las tareas principales que se han desarrollado en ambas sedes, por igual, son:

- Realización de fotocopias b/n, color.
- Elaboración Encuadernaciones espiral, térmica, chanel, encuadernaciones en teflex, proyectos y tesis doctorales.
- Creación de plateado y escaneado de planos, poster en (vinilo, fotográfico, cartulina), planos, carteles, cartón pluma etc.
- Producción de díptico, trípticos, flyers.
- Maquetación, revistas, carpetas.
- Realización de fotocopias de exámenes.
- Preparación de hojas de examen, cartas de secretaria.
- Elaboración de Tarjetas, tarjetones, folletos, pegatinas.
- Venta de apuntes de la escuela.

4.2 Cuenta de resultados de publicaciones en la Fundación Premio Arce 2019 (provisional).

GASTOS		INGRESOS	
Canones	4.530,59	Facturación 2019	11.819,37
Editorial Agrícola Española	3.000,40	Facturas pendientes de pago a 31/12/2019	566,63
Canon España	10.303,14	Facturas abonadas	1.188,34
ICB SL	284,35	Facturación maquinas ventanilla	14.911,26
Gatoon	53,24	Ingresos recibidos hasta 31/12/2019	25.632,21
Heraplast	1.241,93		
Krom	133,98		



MONDI SALES IBERICA SL	423,50		
REPRODIS	2.420,00		
TONER RAUL TAJADA	45,19		
SABA	1.693,03		
La Rocha	9.005,13		
Suministro AHCOR sl	5.723,54		
MASTONER	352,30		
Derechos de Autor 2018	461,52		
Total (iva incluido)	39.671,84		
(Total sin Iva)	34.058,40	Total (sin iva)	32.864,61
Saldo a 1/01/2019			4.476,77
Saldo a 31/12/2019			10.675,18

5. SERVICIO DE CAFETERÍA

Hasta el mes de Junio, inclusive de 2019, la contrata corrió a cargo de La Cocina de la Huerta, S.L. El servicio salió a concurso para ser cubierto desde Julio de 2019 y por 2 años prorrogables. Dicho concurso fue ganado por la empresa SIC Restauración, S.L., haciéndose cargo desde entonces la misma.

6. GABINETE DE COMUNICACIÓN

En el año 2019, el gabinete de comunicación lo han formado 4 puestos de trabajo, cuyos perfiles se han ido adaptando a las necesidades de la Escuela, más un puesto de apoyo a la traducción que da servicio a distintas áreas. Actualmente, cuenta con 4 personas con los siguientes perfiles:

- Puesto 1: comunicación interna de la Escuela. Gestión de pantallas de la Escuela. Eventos internos, investigación, congresos y otras actividades organizadas por la Escuela para profesionales del sector empresarial, profesores, investigadores y alumnos universitarios. Relación con el gabinete de comunicación del Rectorado. Generación de contenidos. En 2019 el puesto se encuentra cubierto, a tiempo parcial, por Pablo J. Juana Cantarero.
comunicacion.etsiaab@upm.es



- Puesto 2: comunicación externa. Actualización y mantenimiento de redes sociales. Actividades de promoción y comunicación con colegios, institutos y centros de formación profesional. Relaciones institucionales. Generación de contenidos. En 2019 el puesto se encuentra cubierto por Jenny Lalwani Barrera Relacionesinstitucionales.etsiaab@upm.es
- Puesto 3. Técnico en comunicación audiovisual. Generador de contenidos audiovisuales para los distintos medios. El puesto se encuentra cubierto ocasionalmente con una plaza de becario en prácticas. Adivisual.etsiaab@upm.es
- Puesto 4. Técnico-administrativo. Apoyo al gabinete en tareas administrativas y de maquetación y elaboración de documentos. El puesto se encuentra cubierto por Juan Carlos Argüello Vitón. Web.etsiaab@upm.es

A continuación se expondrán los eventos y actividades que han sido cubiertas, en orden cronológico, por el gabinete de comunicación desde enero de 2019 hasta diciembre de 2019.

4.2 JORNADAS PROMOCIONALES REALIZADAS EN EL CENTRO

A. JORNADA DE ORIENTACIÓN

5 de febrero de 2019

Asistentes: 33 estudiantes (colegios)

Horario: 10:00 h a 13:00 h.

Con el objetivo de dar una panorámica a estudiantes de bachillerato de los estudios y profesiones que ofrece la UPM, se organiza una jornada de Orientación. Las inscripciones de los colegios y centros interesados en asistir fue gestionada por la UPM. Tras la recepción de los alumnos se les da la bienvenida ofreciéndoles información de los estudios que se imparten en la UPM, las salidas profesionales y un turno de preguntas por parte de los alumnos. A continuación, se realiza una visita a los diferentes Laboratorios, Centros Experimentales y de Investigación representativos de nuestro Centro.

B. JORNADAS DE PUERTAS ABIERTAS

1 de marzo de 2019

Asistentes: 23 interesados (particulares)

Abrimos las puertas a aquellos estudiantes o padres que buscan informarse de primera mano sobre los estudios y las instalaciones que ofrecemos. La inscripción se realiza a través de la plataforma de eventos de la UPM. Tras la presentación del Centro por en el



Salón de Actos, se realiza un recorrido por laboratorios y otras instalaciones representativas de nuestro Centro. Se contó con la colaboración de profesores y técnicos de distintos departamentos y de alumnos voluntarios y becarios.

C. VISITAS DE ALUMNOS DE OTROS CENTROS

1. Colegio Santo Ángel de la Dehesa

12 de febrero de 2019

Asistentes: 22 alumnos de 4º ESO.

Profesores: Eva Miedes y Guillermo Guardia.

Presentación de la Escuela y participación en taller de Biotecnología y de Motores.

2. Colegio La Salle

19 de marzo de 2019

Asistentes: Área biología (19 alumnos) y área Ingeniería Rural (40 alumnos).

Profesores: Carlos Gilarranz, Alberto Masaguer, Miguel Ángel Muñoz, Elena Benavente, José María Fuentes, Leonor Rodríguez, Javier Dorado, Jorge Muñoz.

Reciben talleres relacionados con la Edafología, Energía Fotovoltaica, Mejora Genética, Construcción y Agroingeniería hidráulica. La jornada se complementa con la visita a la nave de maquinaria situada en los Campos Experimentales.

3. Colegio Las Naciones

21 de marzo de 2019

Asistentes: 44 niños de 4 y 5 años (Educación Primaria)

Profesores: Santiago Moreno y Daniel de la Torre

Visita de alumnos de Educación Primaria a los Campos Experimentales de la ETSIAAB.

Se les prepara un programa adaptado en donde visitan el Jardín Botánico Mediterráneo y participan en las actividades “Adiós al hombre de las cavernas, bienvenida la agricultura”.

4. Visita Escuela Norte Joven

26 de abril de 2019

Asistentes: 33 estudiantes de hostelería de 15 a 22 años interesados en visitar la bodega y las vides de los Campos Experimentales de la ETSIAAB.

Profesores: Antonio García

5. Visita Colegio Santa María del Camino

3 de mayo de 2019

Asistentes: 27 alumnos de 1º y 2º de Educación Primaria. Visita al Huerto Ecológico y al Invernadero.

Profesores: Santiago Moreno y Daniel de la Torre

D. FERIA AULA. Salón Internacional del Estudiante y de la Oferta educativa.

27 al 31 Marzo de 2019



Colaboramos en la organización de las actividades de promoción de los grados de la ETSIAAB en la Feria Aula 2019. Situados en el área “verde” del stand UPM, la ETSIAAB junto con la ETS de Ingeniería de Montes, Forestal y del Medio Natural (ETSIIMFMN) prepararon un modelo a escala de cultivo acuapónico (agua + hortalizas con iluminación fotovoltaica). El montaje y demostración en la feria a cargo de Estudiantes de la asociación de estudiantes procedentes de la Delegación de Alumnos, así como voluntarios y becarios de colaboración.

E. 4 ESO + EMPRESA

Programa educativo de la Comunidad de Madrid por el que alumnos de 4º de la ESO realizan un periodo de prácticas en nuestro centro. El objetivo es dar a conocer distintas profesiones y que adquieran la información necesaria que les permita una mejor elección de estudios universitarios. Desde hace años la ETSIAAB es centro activo colaborador del programa. Esta edición ha sido organizada por Atención del Estudiante con soporte del Gabinete de Comunicación en la divulgación. Contamos con las siguientes cifras:

- Turno 1: 1 al 4 de abril: 64 alumnos
- Turno 2: 24,25 y 26 de abril: 31 alumnos

GRUPOS DE TRABAJO

Protección Vegetal	Agroenergética
Microbiología	Cultivo in Vitro
Proyectos	Genética
Producción Sostenible	Edafología
Banco Germoplasma	AVI
Física / Química / Lactología CBGP	Hidráulica CEIGRAM
Biología	
TOTAL	15

Institutos participantes

C.E.I.P.S. Velázquez	Colegio Menesiano
Colegio Altamira	Colegio Montesclaros
Colegio Centro Cultural Palomeras	Colegio Nuestra Señora de la Merced
Colegio de Fomento Las Tablas-Valverde	Colegio Nueva castilla



Colegio Divino Corazón	Colegio Obispo Perelló
Colegio Espíritu Santo	Colegio Peñalar
Colegio La Presentación de Nuestra Señora	Colegio Rafaela Ybarra
Colegio La Salle San Rafael	Colegio San José – Salesianas
Colegio Los Tilos	Colegio Virgen del Remedio
Colegio Lourdes (Fuhem)	Colegio Zurbaran
Colegio Madre de Dios	I.E.S. Cardenal Cisneros
I.E.S. Carmen Martín Gaité	I.E.S. Isaac Newton
I.E.S. Carpe Diem	I.E.S. Isabel la Católica
I.E.S. Ciudad de los Poetas	I.E.S. Itaca
I.E.S. Enrique Tierno Galván	I.E.S. Ortega Y Gasset
I.E.S. Gabriela Mistral	I.E.S. Palomeras-Vallecas
I.E.S. Cubas de la Sagra	
TOTAL 32	

F. CONGRESO CIENTIFÍCATE UPM

Abril y Mayo

Proyecto desarrollado en distintos centros educativos de la Comunidad de Madrid, pretende reforzar el aprendizaje de las asignaturas de Ciencias a través de procesos basados en la indagación mediante el desarrollo de proyectos científicos. Junto al Campus Sur UPM se realizan varias sesiones en la ETSIAAB en donde alumnos de diferentes centros comparten una jornada en la que presentan sus trabajos y comparten conocimientos.

Curso	Fecha	Nº participantes	Nº profesores	Nº pósteres
1º-3º primaria	25/4/19	114	16	21
4º-5º primaria	26/4/19	193	16	40
Bachillerato	10/5/19	190	20	41
		497	52	102

Total de centros inscritos en la convocatoria: 67 centros

F. CAMPUS ENGINEERING GIRL (PROYECTO “QUIERO SER INGENIERA”)

20 de Junio



Durante el curso 2018/19. La UPM ha desarrollado un conjunto de actuaciones en el ámbito de la Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas, las denominadas STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts and Maths). La idea o hilo conductor de esta iniciativa ha sido orientar y fomentar las vocaciones de niñas y jóvenes a la hora de elegir estudios de ingeniería y tecnología en el marco del proyecto piloto denominado “Quiero Ser Ingeniera”. Se trata de poder combatir en un futuro la segregación horizontal, vertical y la brecha salarial.

En la fase final del proyecto y coincidiendo con la última semana lectiva del curso 18/19, organiza un Campus en Centros e IES de la Comunidad de Madrid. La duración total ha sido de una semana, siendo el jueves 20 de junio el día en el que la ETSIAAB ha ofrecido sus talleres y una serie de actividades conducidas por profesoras/mentoradas de la escuela. Las temáticas ofrecidas son las siguientes:

- El suelo es vida
- Calidad de los alimentos por medios ópticos
- Creando semillas: cultivo in vitro y crioconservación
- Control biológico de plagas

G. SEMANA DE LA CIENCIA

4 al 17 de noviembre

La Semana de la Ciencia y la Innovación de Madrid es un evento de divulgación científica y participación ciudadana organizado por la Fundación para el Conocimiento madri+d con el objetivo de involucrar activamente a los ciudadanos en la ciencia, la tecnología y la innovación y, de forma especial a los más jóvenes para fomentar las vocaciones científicas eliminando las barreras de género desde los primeros ciclos formativos.

Esta edición la ETSIAAB ha participado activamente con una amplia oferta de talleres a lo largo de las dos semanas de duración de la iniciativa. Los perfiles que nos han visitado han sido tanto colegios interesados en las ingenierías verdes, como niños y particulares que quisieron acercarse a la ciencia a través de las temáticas ofertadas.

Talleres	Colaboradores
Extracción de aceite de oliva por el sistema de tres fases	1
La mejor forma de adelgazar es no engordar	2
Diseño de iluminación interior	4
Taller de complejidad: Caos, Fractales y RRSS	5
Visita al Huerto Ecológico	3



Banco de germoplasma vegetal: ¿Qué son? ¿Para qué sirven?	3
Acercarse a las plantas con tacto, buen gusto y fino olfato	7
Luz y energía. El futuro es renovable	4
Taller del Bombón	3
Automatización de motores eléctricos	2
Visita al jardín botánico mediterráneo de la ETSIAAB	1
Banco de germoplasma vegetal: ¿Qué son? ¿Para qué sirven?	3
Visita al jardín botánico mediterráneo de la ETSIAAB	1
Rastreando la tabla periódica de los elementos en el Aula Verde	3
Invernadero	5
Jugando con mapas	5
Cata Sensorial de Aromas de Vino	1
<hr/>	
Total	16

Total de personas (particulares y estudiantes) participantes: 580

Centros Educativos participantes en la Semana de la Ciencia 2019

Colegio López Vicuña (Ciclo de Grado Medio de Panadería y Repostería)
Colegio Decroly (1º de Bachillerato de Ciencias)
Colegio Enriqueta Aymer (4º ESO)
Colegio San Bernardo (1º ESO)
Colegio San Francisco. Fundación Virgen de la Almudena (1º ESO)
Colegio Vallmont - Villanueva del Pardillo
La Inmaculada- Padres Escolapios. Getafe (1º Grado Medio de Instalaciones Eléctricas)
Escuela de la Vid
Escuela Profesional IEM
Liceo San Pablo (2º ESO)
Colegio Veracruz de Galapagar (Bachillerato)
I.E.S Pío Baroja – Estudios especiales
I.E.S. Violant de Casalduch. Benicassim (2º Bachillerato)
I.E.S. Isaac Albéniz de Leganés (4º ESO)
I.E.S Emilio Castelar
I.E.S Arquitecto Ventura Rodríguez (4º ESO)
I.E.S Felipe Trigo. Móstoles (Alumnos de Automoción)



Total 17

H. DIÁLOGO “CONSUMO Y EMERGENCIA CLIMÁTICA” 25 de Septiembre

En formato de mesa redonda y coincidiendo con la semana de movilizaciones contra la degradación del planeta, la ETSIAAB propuso un diálogo alrededor de datos y el análisis que constatan la crisis medioambiental.

En el encuentro participaron miembros de: Caminos sin Plástico, Greenpeace Madrid, Grupo de Agroenergética y Global Challenge.

I. MESA REDONDA “TIEMPO DE ACTUAR” #COP25MADRID 11 de Diciembre

Desde el Gabinete de Comunicación se organiza una jornada coincidiendo con la Cumbre de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (COP25) celebrada en Madrid. Se ofrece un espacio para la reflexión y el debate en el que participan las siguientes asociaciones de la Escuela:

- Agrofogones
- Delegación de alumnos ETSIAAB
- Ideabox
- Kybele

4.3 COMUNICACIÓN INTERNA

El Gabinete de Comunicación lanzó en abril **Savia**, un boletín mensual en papel con información sobre la labor de quienes estudian y trabajan en la ETSIAAB. La difusión de los números publicados hasta la fecha es la siguiente: 261 ejemplares en abril, 137 en mayo, 138 en junio, 420 en septiembre (se repartieron unos 200 a los alumnos de nuevo ingreso en el acto de bienvenida), 70 en octubre y 67 en noviembre.

Los contenidos de Savia se publican a lo largo del mes correspondiente en la web de la ETSIAAB, donde registran unas cifras de difusión sustancialmente mayores en la mayoría de los casos. Además, muchas de estas informaciones tienen cabida también en la web de la UPM y en su boletín electrónico semanal de investigación e innovación, lo que contribuye a ampliar su difusión entre la comunidad universitaria.

La **agenda semanal** que se distribuye los lunes por correo electrónico se renovó en noviembre con la incorporación de una sección que recoge otras informaciones de interés. La intención es aprovechar que este medio llega a todos los estudiantes y el



personal para difundir contenidos publicados en la web (a menudo en páginas interiores) que podrían pasar desapercibidos entre quienes no la consultan habitualmente. Además, las informaciones de la nueva sección pueden ser distintas en función del listado de correo (estudiantes, PDI o PAS) al que se envía la agenda.

Durante este año se ha atendido 16 **peticiones procedentes de medios de comunicación**: entre ellos, ‘El País’, ‘Abc’, ‘El Economista’, Radio Nacional, Onda Cero, TVE y la Agencia Efe. En la mayoría de los casos, los periodistas deseaban entrevistar a profesores que fueran expertos en un determinado tema. El Gabinete de Comunicación también gestionó una convocatoria al programa ‘Agrosfera’ de TVE para acudir a una finca toledana donde investigadores de la ETSIAAB ensayan mejoras en el olivar.

4.4 COMUNICACIÓN ONLINE

Como herramienta transversal a toda la comunicación creada por el Gabinete, el escenario digital ofrece las herramientas necesarias para hacer llegar el contenido a nuestro público objetivo: comunidad universitaria, estudiantes, futuros estudiantes, profesionales y empresas del sector. La ETSIAAB cuenta con perfiles activos en las siguientes redes sociales: Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIN, YouTube, Flickr, así como la propia web del centro (ver datos ANEXO WEB)

Datos RRSS 2019 - Evolución de seguidores										
	TWITTER		FACEBOOK LIKES		FACEBOOK FOLLOWERS		INSTAGRAM		LINKEDIN	
	SEGUIDORES		LIKES		SEGUIDORES		SEGUIDORES		SEGUIDORES	
ENERO	2168		1373		1472		1210		132	
FEBRERO	2220	2,40	1387	1,02	1491	1,29	1248	3,14	196	48,48
MARZO	2268	2,16	1402	1,08	1507	1,07	1280	2,56	227	15,82
ABRIL	2292	1,06	1425	1,64	1533	1,73	1308	2,19	244	7,49
MAYO	2310	0,79	1485	4,21	1596	4,11	1368	4,59	267	9,43
JUNIO	2346	1,56	1490	0,34	1601	0,31	1404	2,63	281	5,24
JULIO	2371	1,07	1507	1,14	1621	1,25	1438	2,42	304	8,19
AGOSTO	2386	0,63	1518	0,73	1634	0,80	1449	0,76	337	10,86
SEPTIEMBRE	2475	3,73	1533	0,99	1652	1,10	1514	4,49	404	19,88
OCTUBRE	2524	1,98	1544	0,72	1664	0,73	1552	2,51	471	16,58
NOVIEMBRE	2571	1,86	1563	1,23	1684	1,20	1594	2,71	541	14,86
DICIEMBRE*	2594	0,89	1572	0,58	1693	0,53	1602	0,50	556	2,77

* Datos hasta 19 de diciembre 2019